

## Regulamin korzystania z wiaty turystycznej WIGWAM

**Postanowienia niniejszego regulaminu mają na celu ochronę mienia, utrzymania bezpieczeństwa, higieny i estetyki obiektu, jego otoczenia oraz zapewnienia zgodnego współżycia użytkowników obiektu.**

1. Obiekt stanowi własność PGL LP.
2. Obiektem zarządza Nadleśniczy Nadleśnictwa Bierzwnik.
3. Korzystający z obiektu zobowiązany jest do zapoznania się z niniejszym regulaminem oraz do przestrzegania jego zasad.
4. Przekazanie obiektu odbywać się będzie na podstawie protokołu zdawczo- odbiorczego.
5. Osoby przebywające na terenie obiektu są zobowiązane do podporządkowania się poleceniom wydawanym przez pracowników Służby Leśnej, jeśli odnoszą się one do bezpieczeństwa osób i ochrony mienia, a nie są sprzeczne z regulaminem.
6. Obiekt jako miejsce wypoczynku służy osobom indywidualnym i grupom zorganizowanym.
7. Korzystanie z obiektu jest płatne. Ustala się wysokość stawki za 1h wynajmu obiektu w wysokości 30 zł netto plus należny podatek Vat. Dodatkowo za dostęp mediów w postaci wody i prądu od grup zorganizowanych pobierana jest zryczałtowana jednorazowa opłata w wysokości 40 zł netto plus należny podatek Vat. Wszelkie opłaty pobierane są po zakończeniu użytkowania.
8. Wiatka udostępniana jest w godzinach uzgodnionych z zarządcą.
9. Najemca zobowiązany jest do uzgodnienia terminu korzystania z obiektu z nadleśnictwem oraz do uiszczenia opłaty wymienionej w pkt. 7 regulaminu przelewem na konto wskazane na fakturze w terminie do 14 dni od dnia wystawienia faktury lub poprzez uiszczenie opłaty w terminalu płatniczym zjadającym się w kasie Nadleśnictwa Bierzwnik.
10. Nadleśnictwo Bierzwnik ma prawo odwołania wcześniejszych rezerwacji przez inne podmioty oraz zmian godzin funkcjonowania obiektu w przypadku, kiedy Nadleśnictwo Bierzwnik organizuje imprezy lub zajęcia związane z prowadzeniem edukacji leśnej i działalności statutowej nadleśnictwa.
11. Nadleśnictwo Bierzwnik zastrzega sobie prawo odmowy wynajmu obiektu:
  - a) jeśli charakter organizowanego wydarzenia jest sprzeczny z przepisami prawa lub w sposób negatywny może wpłynąć na wizerunek Nadleśnictwa Bierzwnik,
  - b) firmom, instytucją lub osobą fizycznym, które w przeszłości nie przestrzegały postanowień niniejszego Regulaminu.
12. W przypadku grupy zorganizowanej organizatorem wypoczynku może być wyłącznie osoba pełnoletnia, przyjmująca odpowiedzialność za wszystkich członków grupy.
13. Za osoby niepełnoletnie przebywające na terenie obiektu odpowiedzialność przyjmują ich opiekunowie.
14. Korzystający z obiektu zobowiązany jest do przestrzegania zasad ochrony przeciwpożarowej, wynikających ze stosownych przepisów.
15. Dopuszcza się rozpalanie ognia tylko w miejscach do tego przeznaczonych – miejsce na ognisko.
16. Korzystanie z miejsca na ognisko może odbywać się pod nadzorem osoby pełnoletniej, przy czym:
  - a) rozpalający ogień zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności przy jego rozpalaniu i utrzymywaniu,
  - b) po zakończeniu pobytu w obiekcie osoby, które korzystały miejsca na ognisko zobowiązane są do jego zagaszenia,
  - c) w trakcie korzystania z miejsca na ognisko zabrania się pozostawiania ognia bez nadzoru,

- d) w celach opałowycych można wykorzystywać wyłącznie odpady drzewne znajdujące się na terenie obiektu.
17. Na terenie obiektu zabrania się:
- a) zaśmiecania i zanieczyszczania obiektu,
  - b) niszczenia budowli i wyposażenia obiektu,
  - c) niszczenia zieleni,
  - d) biwakowania.
18. Przebywającym na terenie obiektu zabrania się używania wulgarnege słownictwa, zachowywania się w sposób agresywny i zagrażający bezpieczeństwu.
19. Korzystający z obiektu ponoszą odpowiedzialność za utrzymanie ładu i porządku w trakcie trwania korzystania z obiektu oraz za szkody powstałe podczas pobytu. W związku z tym przed wejściem na teren obiektu należy zgłosić właścicielowi wszystkie stwierdzone przypadki zniszczeń, nieporządku oraz inne nieprawidłowości.
20. Korzystający z obiektu zobowiązany jest do pozostawienia po sobie ładu i porządku. Wszystkie odpady należy zabrać ze sobą lub umieścić w przygotowanych do tego pojemnikach.
21. Parkowanie jest możliwe wyłącznie w miejscu wyznaczonym.
22. Nadleśnictwo Bierzwnik nie ponosi odpowiedzialności za:
- a) wypadki powstałe na terenie obiektu,
  - b) zgubione rzeczy osobiste i wartościowe.
23. Nadleśnictwo Bierzwnik nie odpowiada za niedogodności spowodowane przez przyczyny od niego niezależne (np. przerwy w dostawie energii elektrycznej, przerwie dostawy wody itp.).
24. W sprawach skarg i wniosków dotyczących funkcjonowania obiektu należy zwracać się do Nadleśniczego Nadleśnictwa Bierzwnik za pośrednictwem działu administracyjno-gospodarczego.
25. Telefony alarmowe:

<b>POGOTOWIE RATUNKOWE</b>	<b>999 lub 112</b>
<b>STRAŻ POŻARNA</b>	<b>998 lub 112</b>
<b>POLICJA</b>	<b>997 lub 112</b>
<b>STRAŻ LEŚNA</b>	<b>694 449 460</b>
<b>LEŚNICZY LEŚNICTWA PRZECZNO</b>	<b>694 449 453</b>

**Regulamin obowiązuje od 01.08.2022 r.**

**NADLEŚNICZY**  
**Nadleśnictwa Bierzwnik**

**Jan Rurek**

Kontakt:  
Nadleśnictwo Bierzwnik  
ul. Dworcowa 17  
73-240 Bierzwnik  
Tel: 95 / 768 00 58  
Fax: 95 / 768 01 21  
<http://bierzwnik.szczecin.lasy.gov.pl>  
e-mail: [bierzwnik@szczecin.lasy.gov.pl](mailto:bierzwnik@szczecin.lasy.gov.pl)